

TẠP CHÍ Y DƯỢC HỌC

Địa chỉ: 138A Giảng Võ, Quận Ba Đình, Thành phố Hà Nội.

Điện thoại: 024.38460728; 024.37367717

Fax: 024.38464098

Thư điện tử: info@tapchiyduochocvietnam.vn

Website: www.tapchiyduochocvietnam.com.vn

Chức năng nhiệm vụ

1. Chức năng:

Tạp chí Y Dược học là đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc Bộ Y tế có chức năng thu thập, tuyển chọn, biên tập, xuất bản, phát hành và nộp lưu chiểu các ấn phẩm in; Thông tin chuyên sâu, chuyên ngành các công trình nghiên cứu khoa học về ngành Y, Dược; Phổ biến kiến thức Y, Dược, các phác đồ điều trị theo Y học hiện đại và Y học cổ truyền; Nghiên cứu khoa học; Đào tạo cán bộ; Hợp tác quốc tế; Thẩm định xét duyệt các công trình nghiên cứu khoa học Y, Dược; Là diễn đàn trao đổi các thông tin kinh nghiệm.

2. Nhiệm vụ:

1. Xuất bản ấn phẩm thông tin chuyên sâu, chuyên ngành về lĩnh vực Y, Dược

a) Thực hiện đúng tôn chỉ, mục đích, đối tượng phục vụ đã được quy định trong Giấy phép hoạt động. Xây dựng kế hoạch phát triển 05 năm trình Bộ trưởng và tổ chức thực hiện sau khi được phê duyệt;

b) Tổ chức thu thập, tuyển chọn, biên tập, xuất bản, phát hành và nộp lưu chiểu các ấn phẩm in của Tạp chí;

c) Đăng tải các công trình nghiên cứu khoa học trong lĩnh vực Y, Dược bằng tiếng Việt và tiếng Anh;

d) Thông tin chủ trương, đường lối, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước về lĩnh vực Y, Dược, trang thiết bị y tế; Khai thác, cập nhật thông tin Y, Dược, trang thiết bị y tế mới nhất; Giới thiệu các thành tựu về Y, Dược học trong nước và ngoài nước; Các thông tin về thuốc và các sản phẩm liên quan đến sức khỏe thông qua các chuyên mục; Đăng tải kiến thức chăm sóc sức khỏe cộng đồng;

đ) Xây dựng kế hoạch thành lập trang tin điện tử, tạp chí điện tử của Tạp chí Y Dược học và tổ chức hoạt động sau khi được cấp có thẩm quyền cho phép; Chủ

động tổ chức các hoạt động tư vấn, khai thác thông tin tuyên truyền, quảng cáo, phát hành theo quy định của pháp luật; Được tham gia sản xuất, cung ứng các sản phẩm truyền thông theo cơ chế đặt hàng của Nhà nước.

2. Nghiên cứu khoa học

a) Đề xuất, xây dựng kế hoạch, tổ chức thực hiện (viết đề án nghiên cứu, thông qua đề án thực hiện theo quy định của pháp luật); Tham gia các nghiên cứu khoa học về lĩnh vực sức khỏe và các nghiên cứu trong lĩnh vực thông tin truyền thông;

b) Tiếp nhận, triển khai thực hiện các dự án, đề tài nghiên cứu khoa học các cấp; Mở rộng hợp tác khoa học với các cơ sở nghiên cứu, cá nhân nghiên cứu trong và ngoài nước;

c) Tham gia đánh giá, bình xét, phản biện đóng góp cho các nghiên cứu khoa học của các cơ sở nghiên cứu, cá nhân trong lĩnh vực sức khỏe và thông tin truyền thông; Tham gia đánh giá, bình xét các tạp chí khoa học của Hội đồng Giáo sư nhà nước và Hội đồng Giáo sư ngành Y, Dược;

d) Tổ chức Hội thảo khoa học về Y, Dược; Tổ chức các hội nghị, sự kiện truyền thông cho ngành Y tế; Tổ chức các lớp tập huấn, bồi dưỡng về kỹ năng nghiệp vụ cho các cán bộ khoa học trong ngành y tế và đội ngũ phóng viên, biên tập viên của Tạp chí theo quy định của pháp luật.

3. Hợp tác quốc tế

a) Hợp tác với các nhà khoa học trong và ngoài nước, Hội đồng chức danh Giáo sư Nhà nước, các đơn vị đào tạo Y, Dược, các Viện, các cơ sở nghiên cứu, các Bệnh viện, các Tạp chí khoa học và các đơn vị khác trong toàn quốc để khai thác thông tin khoa học kỹ thuật;

b) Trao đổi thông tin và hợp tác quốc tế với các đơn vị đào tạo Y, Dược, các Viện, các cơ sở nghiên cứu, các Bệnh viện, các Tạp chí khoa học trên thế giới; Tham gia các cuộc hội thảo khoa học trong và ngoài nước. Xây dựng kế hoạch đoàn ra, đoàn vào theo chương trình hợp tác quốc tế;

c) Hợp tác, trao đổi và sử dụng các khoản tài trợ của các tổ chức, cá nhân vào các hoạt động phù hợp với chức năng nhiệm vụ của Tạp chí theo quy định của pháp luật.

4. Quản lý đơn vị

a) Xây dựng và triển khai các quy chế hoạt động của Tạp chí theo quy định của pháp luật;

b) Quản lý, sử dụng có hiệu quả các nguồn lực của đơn vị, quản lý tổ chức viên chức và người lao động; biên chế, tiền lương, tài chính, tài sản, vật tư thiết bị của Tạp chí theo quy định của pháp luật;

c) Tổ chức thực hiện đúng các quy định của Nhà nước về thu, chi ngân sách và hạch toán thu, chi của Tạp chí;

d) Phát triển các dự án hợp tác trong nước và ngoài nước theo quy định của pháp luật để hỗ trợ hoạt động chuyên môn;

đ) Xây dựng kế hoạch và ứng dụng, phát triển công nghệ thông tin; thực hiện các quy định về hoạt động Trang tin điện tử và Tạp chí điện tử trên mạng Internet và bảo đảm an toàn thông tin trên môi trường mạng; tổ chức việc ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động theo quy định;

e) Thực hiện cải cách hành chính theo kế hoạch của Bộ Y tế phù hợp với mục tiêu và nội dung của Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước của Chính phủ;

g) Thực hiện chế độ báo cáo về mọi hoạt động của Tạp chí theo quy định;

h) Thực hiện các nhiệm vụ, quyền hạn khác được Bộ Y tế giao và theo quy định của pháp luật.